

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIIY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

**SAMARQAND DAVLAT VETERINARIYA MEDITSINASI,
CHORVACHILIK VA BIOTEXNOLOGIYALAR UNIVERSITETI**

Ro'yxatga olindi:
№ BD-60410100-1.21
«29» 08 2025-yil



"TASDIQLAYMAN"
O'quv ishlari bo'yicha prorektor
professor A.A. Elmurodov
«29» 08 2025-yil

**AUDIT VA TURDOSH XIZMATLAR
ISHCHI O'QUV DASTURI (SILLABUSI)
(sirtqi ta'lim shakli uchun)**

Bilim sohasi: 400000 - Biznes, boshqaruv va huquq
Ta'lim sohasi: 410000 - Biznes va boshqaruv
Ta'lim yo'nalishi: 60410100 - Buxgalteriya hisobi va audit (qishloq xo'jaligida)

Samarqand –2025 yil

Fanning ishchi o'quv dasturi (sillabusi) 2021-yilda tasdiqlangan o'quv reja va fan dasturiga muvofiq ishlab chiqildi.

Tuzuvchilar:


U.T.Eshmuradov – SamDVMChBU “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasida katta o'qituvchisi

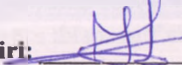
G.A.Xamdamova – SamDVMChBU “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasida katta o'qituvchisi.


Taqrizchilar:

S. Toshnazarov – Samarqand iqtisodiyot va servis instituti “Buxgalteriya hisobi” kafedrasida mudiri, i.f.d., professor.

M.Sh.Mardonov – Toshkent davlat iqtisodiyot universiteti Samarqand filiali “Buxgalteriya hisobi va statistika” kafedrasida mudiri, i.f.b.f.d., dotsent.


Fanning ishchi o'quv-dasturi (sillabusi) “Buxgalteriya hisobi va audit” kafedrasining 2025-yil “16”  dagi № 1 - son yig'ilishida muhokamadan o'tgan va fakultet Kengashida muhokama qilish uchun tavsiya etilgan.

Kafedra mudiri:  **U.T. Eshmuradov**

Fanning ishchi o'quv dasturi (sillabusi) “Iqtisodiyot” fakulteti kengashida muhokama etilgan va foydalanishga tavsiya qilingan (2025-yil “27”  № 1 - sonli bayonnoma)

Fakultet kengashi raisi  **A.I. Alikulov**

Kelishildi:

O'quv-uslubiy boshqarma boshlig'i  **Sh.X. Qurbanov**

Olgan bilimlarini amalda qo'llay olish;

Mohiyatini tushunish;

Bilish, aytib berish;

Tasavvurga ega bo'lish;

3 (qoniqarli) baho;

Mohiyatini tushunish;

Bilish, aytib berish;

Tasavvurga ega bo'lish;

2 (qoniqarsiz) baho:

Dasturni o'zlashtirmaganlik;

Fanning mohiyatini bilmaslik;

Aniq tasavvurga ega bo'lmaslik;

Mustaqil fikrlay olmaslik.

Qo'shimcha adabiyotlar

4. Mirziyoyev Sh.M. Yangi O'zbekistonda erkin va farovon yashaylik. "Toshkent, "Tasvir" nashriyot uyi, 2021 yil. – 52 bet.
5. Mirziyoyev Sh.M. Insonparvarlik, ezgulik va bunyodkorlik-milliy g'oyamizning poydevoridir. –Toshkent: "Tasvir" nashriyot uyi, 2021 yil. – 36 bet.
6. Mirziyoyev Sh.M. Yangi O'zbekiston taraqqiyot strategiyasi. –Toshkent: "O'zbekiston" nashriyoti, 2022 yil. – 416 bet.
7. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2019-yil 28-martdagi "Veterinariya va chorvachilik sohasida davlat boshqaruvi tizimini tubdan takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PF-5696 son Farmoni.
8. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 31-martdagi "Veterinariya va chorvachilik sohasida kadrlar tayyorlash tizimini tubdan takomillashtirish to'g'risida"gi PQ-187-son qarori.
9. Meliev I.I., Qo'shmatov O.Q. va boshqalar. Audit. O'quv qo'llanma. T.:
10. "IQTISOD-MOLIYA", 2014. 416 bet.
11. Tulaxodjayeva M.M., Ilhomov SH.I. va bosh. Audit. Darslik. Toshkent Davlat iqtisodiyot universiteti. Iqtisodiyot, 2010. – 456 b.
12. Qo'ziyev, Fayziyev Sha.N. va boshqalar. Amaliy audit. O'quv qo'llanma. T.: "IQTISOD-MOLIYA", 2015. 188 B.
13. Дусмуратов Р.Д. Аудит асослари. Дарслик. Т.: "Ўзбекистон миллий энциклопедияси", 2003. 612 б.

Axborot manbalari

14. www.lex.uz – O'zbekiston Respublikasi Qonun hujjatlari ma'lumotlari milliy bazasi.
15. www.soliq.uz – O'zbekiston Respublikasi Davlat Soliq qo'mitasi

IX. Baholash

Talabalarining fanlarni o'zlashtirishi 5 ballik tizimda baholanadi.

5 (a'lo) baho:

Xulosa va qaror qabul qilish;
Ijodiy fikrlar olish;
Mustaqil mushohada yurita olish;
Olga bilimlarini amalda qo'llay olish;
Mohiyatini tushunish;
Bilish, aytib berish;
Tasavvurga ega bo'lish;

4 (yaxshi) baho:

Mustaqil mushohada yurita olish;

Fan Sillabusi

Samarqand davlat veterinariya meditsinasi, chorvachilik va biotexnologiyalar universiteti

Fan to'g'risida ma'lumot

Fan shifri: ATXM4412

Fan nomi: Audit va turdosh xizmatlar

Semestr/yil: 9,10-semestr/2025-2026 o'quv yili

Kafedra: Buxgalteriya hisobi va audit

Soatlar/kreditlar: 12,0 ECTS (56 auditoriya soati, kurs ishi, 304 soat mustaqil ta'lim)

Ma'ruza	Amaliy mashg'ulot	Mustaqil ta'lim	Jami
26	30	304	360

Fan bo'yicha mashg'ulotlarning joylashuvi:

Auditoriya vaqti: dars jadvaliga asosan

Talablar:

Fan uchun mas'ul kafedra: Buxgalteriya hisobi va audit

Instruktor to'g'risida ma'lumot: Katta o'qituvchi: U.T. Eshmuradov

Kafedra joylashgan joyi: SamDVMChBU, 2-o'quv binosi, 412-xona

Telefon: +99899-702-41-04 ish telefoni; mobil: +99899-702-41-04

E.mail: Yuldoshev@internet.ru Ish vaqti: Uchrashuvga ko'ra

I. Fanni o'qitishdan maqsad – talabalarni epizootik jarayonning mohiyatini ilmiy asosda tushuntirish, odamlar, hayvonlar va parrandalarga xos bo'lgan infeksiyon kasalliklarni tez va to'g'ri aniqlash, boshqa kasalliklardan farqlash, kasallikni oldini olish va unga qarshi chora-tadbirlarni ishlab chiqish, xo'jalikni (ferma) sog'lomlashtirish usullari bo'yicha nazariy va amaliy bilimlarni shakllantirishdan iborat.

II. Fanning vazifasi – talabalarga infeksiyon kasalliklarning qo'zg'atuvchilari va kasallikni kelib chiqish sabablari bilan tanishtirib, veterinariya - sanitariya ishlarini, diagnostik usullarni, oldini olish va qarshi kurash chora-tadbirlarini veterinariya qonunchiligiga rioya qilgan holda o'z vaqtida ishlab chiqishni va tashkillashtirishni o'rgatishdan iborat.

III. Fanni o'zlashtirish natijasida talaba:

- Infeksiya va uning turlari; patogen mikroorganizmlarning epizootik jarayondagi ahamiyati va ularning patogenligi; makroorganizm va tashqi muhit omillarining infeksiyon jarayondagi roli; epizootik jarayonning rivojlanish qonuniyatlari va epizootiyaning davrlari **haqida tasavvurga ega bo'lishi**;

- infeksiyon kasalliklarning epizootologiyasi, patogenezi, diagnostikasi,

davolash, oldini olish va qarshi kurash chora-tadbirlarini o'tkazish *ko'nikmalariga ega bo'lishi kerak*;

- infeksiya va uning turlari; patogen mikroorganizmlarning epizootik jarayondagi ahamiyati va ularning patogenligi; makroorganizm va tashqi muhit omillarining infeksiyon jarayondagi rolini; chorvachilik fermer xo'jaliklarini sog'lomlashtirish tadbirlarini, infeksiyon kasalliklarni oldini olish va qarshi kurash chora-tadbirlarini o'tkazish *malakasiga ega bo'lishi kerak*.

IV. O'qitish usullari:

Fanni o'qitish jarayonida zamonaviy uslublardan foydalanish, sohadagi muammolarni ta'limning ommaviy shakllari bilan bog'lab, talabalarning nazariy bilimlarini amaliy mashg'ulotlar orqali mustahkamlab borish lozim. O'quv materiallarini talabalar tomonidan unumli o'zlashtirish uchun ko'rgazmali qurollar o'qitishning texnik vositalari, epizootologiya va infeksiyon kasalliklar bo'yicha chop etilgan ma'ruza matnlaridan keng foydalanish, talaba bilimni baholash tizimini joriy etish. Ma'ruza mashg'ulotlarida ilg'or pedagogik texnologiyalar foydalaniladi.

"Audit va turdosh xizmatlar" kursini loyihalashtirishda quyidagi asosiy konseptual yondoshuvlardan foydalaniladi:

Shaxsga yo'naltirilgan ta'lim.

Tizimli yondoshuv.

Faoliyatga yo'naltirilgan yondoshuv.

Dialogik yondoshuv.

Hamkorlikdagi ta'limni tashkil etish.

Muammoli ta'lim.

V. Fanning tarkibiy tuzilishi:

5.1. "Audit va turdosh xizmatlar" fanidan rejalashtirilgan ma'ruza mashg'ulotlarining kalendar tematik rejasi

Ma'ruza mashg'ulotlarining:			
№	mavzulari	rejasi	soat
1-modul. Kirish. Auditorlik faoliyatining huquqiy asoslari			
1.1.	Auditning mohiyati, ahamiyati va vazifalari	1.1.1. Audit va auditorlik faoliyatining mohiyati. 1.1.2. Audit maqsadi va vazifalari. 1.1.3. Auditorlik faoliyatining rivojlanish bosqichlari. Tasdiqlovchi audit. Maqsadli sistemali audit. Hosil bo'lishidagi ahamiyati	2
1.2.	Xorijda auditorlik faoliyati	1.2.1 Xorijda auditorlik faoliyatining	2

41	Auditorlik tanlash, tanlash uslubi va natijalarini baholash	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
42	Auditorlik kasbiga malakaviy va axloqiy talablar	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
43	Auditorlik tekshiruvi vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
44	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish va tashkil etish	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
45	Ekspert ishlaridan va boshqa auditorlik tashkiloti ma'lumotlaridan foydalanish	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
46	Kassa operatsiyalari va pul hujjatlari auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
47	Bankdagi hisob-kitob, valyuta va boshqa schyotlar bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
48	Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar) auditi.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
49	Mehnat haqi bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
50	Hisobdor shaxslar va xodimlar bilan boshqa muomalalari bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
51	Budjet bilan hisob – kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	4
Jami:			304

VIII. Adabiyotlar

Asosiy adabiyotlar

1. Tulaxodjayeva M.M., Ilxomov Sh.I., Ahmadjonov K.B. va boshq. Audit. Darslik. – T.: TDIU, 2018.

2. Tuychiev A., Qo'ziev I., Avloqulov A., Sherimbetov I., Avazov I. Audit. Darslik. – T.: "Iqtisod-Moliya", 2019. – 620 b.

3. Kuziev I., Tuychiev A., Xojiev M., Yakubov M. Vnutrenniy audit. "Iqtisod- Moliya", 2019 g. – 421 str."

	ma'lumotlaridan foydalanish		
26	Kassa operatsiyalari va pul hujjatlari auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
27	Bankdagi hisob-kitob, valyuta va boshqa schyotlar bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
28	O'zbekiston Respublikasida auditorlik faoliyatining me'yoriy-huquqiy asoslari.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
29	Xorijda auditorlik faoliyati va auditning xalqaro standartlari	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
30	"Audit" fanining predmeti, ob'ektlari va metodi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
31	Auditorlik tekshiruvi vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
32	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish va tashkil etish	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
33	Auditorlik dalillar	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
34	Auditning mohiyati, ahamiyati va vazifalari	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
35	O'zbekiston Respublikasida auditorlik faoliyatining me'yoriy-huquqiy asoslari.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
36	Xorijda auditorlik faoliyati va auditning xalqaro standartlari	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
37	"Audit" fanining predmeti, ob'ektlari va metodi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
38	Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
39	Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
40	Auditorlik dalillar	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6

	va auditning xalqaro standartlari	shakllanishi. Xorijda auditorlik va auditorlik firmalari. 1.2.2. Auditning xalqaro standartlari. 1.2.3. Mustaqil auditorlarning xalqaro tashkilotlari. Ichki auditorlarning professional tashkilotlari.	
1.3.	Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari.	1.3.1. Muvofiqlik auditi. Operatsion audit. 1.3.2. Moliyaviy hisobot auditi. Ichki va tashqi audit. Majburiy auditorlik tekshiruvi. 1.3.3. Tashabbus tarzidagi (ixtiyoriy) auditorlik tekshiruvi.	2
2-modul. Auditda muhimlik, auditorlik dalillari, ichki nazorat tizimini			
2.1	Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski.	2.1.1. Muhimlik tushunchasi. Muhimlik darajasi, uni aniqlash tartibi. 2.1.2 Muhimlik darajasini aniqlashda qo'llaniladigan asosiy ko'rsatkichlar tizimini shakllantirish tartibi.. 2.1.3. Muhimlik darajasini auditda qo'llash tartibi. Auditorlik riski tushunchasi, auditorlik risklarning maqbul to'plami, uning elementlari va ularni baholash.	2
2.2	Auditorlik dalillar.	2.2.1. Auditorlik dalillar tushunchasi. 2.2.2.Auditorlik dalillarning tayinlanishi va oldiga qo'yiladigan talablar. Auditorlik dalillarning turlari 2.2.3. Auditorlik dalillarning manbalari. Auditorlik amallari va auditorlik dalillarni to'plash.	2
2.3	Auditorlik tekshiruvi vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash.	2.3.1. Tekshiriladigan korxona (mijoz) faoliyatini o'rganish 2.3.2. Buxgalteriya hisobining tashkil etilishini o'rganish.	2
2.4	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish va tashkil etish	2.4.1. Auditorlik tekshiruvini rejalashtirishning maqsadi va vazifalari 2.4.2. Auditni rejalashtirishning bosqichlari. 2.4.3. Auditni dastlabki rejalashtirish.	2

		Auditning umumiy rejasini tayyorlash va tuzish.	
3-modul. Auditorlik tekshiruvini o'tkazish va rasmiylashtirish			
3.1	Kassa operatsiyalari va pul hujjatlari auditi	3.1.1. Kassa operatsiyalari auditining maqsadi, vazifalari va ma'lumot manbalari 3.1.2. Kassa operatsiyalariga oid buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini baholash, auditni rejalashtirish. 3.1.3. Kassada pul mablag 'larining saqlanishini tekshirish.	4
3.2	Bankdagi hisob-kitob, valyuta va boshqa schyotlar bo'yicha hisob-kitoblar auditi	3.2.1. Auditning maqsadi, vazifalari va ma'lumot manbalari 3.2.2. Bankdagi schyotlarga doir muomalalarni hisobga olish va nazorat qilishning holatini tekshirish.	2
3.3	Hisobdor shaxslar va xodimlar bilan boshqa muomalalari bo'yicha hisob kitoblar auditi	3.3.1. Auditning maqsadi va vazifalari 3.3.2. Auditning huquqiy-me'yoriy bazasi va ma'lumot manbalari. 3.3.3. Ichki nazorat va buxgalteriya hisobi tizimini baholash, audit dasturini tuzish va tekshiruv amallarini tayinlash.	2
3.4	Budjet bilan hisob – kitoblar auditi	3.4.1. Budjet bilan hisob – kitoblar auditining maqsadi, vazifalari, me'yoriy-huquqiy asoslari va ma'lumot manbalari 3.4.2. Yuridik shaxslardan olinadigan foyda solig 'i auditi. 3.4.3. Jismoniy shaxslardan olinadigan daromad solig 'i auditi.	2
3.5	Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar) auditi	3.5.1. Moliyaviy qo'yilmalar tavsifi, auditining xususiyati, maqsadi 3.5.2. Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar)ni auditorlik tekshiruvidan o'tkazishda qo'llaniladigan ma'lumot manbalari va vazifalari. 3.5.3. Korxona aktivlarini moliyaviy qo'yilmalar qatoriga qo'shishning to'g	2

11	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish va tashkil etish	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
12	Ekspert ishlaridan va boshqa auditorlik tashkiloti ma'lumotlaridan foydalanish	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
13	Kassa operatsiyalari va pul hujjatlari auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
14	Bankdagi hisob-kitob, valyuta va boshqa schyotlar bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
15	Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar) auditi.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
16	Mehnat haqi bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
17	Hisobdor shaxslar va xodimlar bilan boshqa muomalalari bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
18	Budjet bilan hisob – kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
19	Mehnat haqi bo'yicha hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
20	Mol yetkazib beruvchilar va pudratchilar bilan hisob-kitoblar auditi	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
21	Xaridorlar va uyurtmachilar bilan hisob-kitoblar auditi.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
22	Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
23	Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
24	Auditorlik dalillar	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
25	Ekspert ishlaridan va boshqa auditorlik tashkiloti	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6

17. Auditorlik faoliyatining huquqiy asoslari
18. Audit standartlari.
19. Auditorning kasb etikasi
20. Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish
21. Auditorlik tekshiruvda muhimlik va risk
22. Auditorlik dalillar
23. Tahliliy amallar
24. Auditorlik tanlash
25. Ta'minot jarayoni auditi

VII. "Audit va turdosh xizmatlar" fanidan rejalashtirilgan talabalar mustaqil ta'limining kalendar tematik rejasi

№	Mustaqil ta'lim mavzulari	Amalga oshirish mexanizmi	Hajmi (soatda)
1	Auditning mohiyati, ahamiyati va vazifalari	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
2	O'zbekiston Respublikasida auditorlik faoliyatining me'yoriy-huquqiy asoslari.	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
3	Xorijda auditorlik faoliyati va auditning xalqaro standartlari	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
4	"Audit" fanining predmeti, ob'ektlari va metodi	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
5	Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
6	Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
7	Auditorlik dalillar	Adabiyotlardan konspekt qilib referat yozish	6
8	Auditorlik tanlash, tanlash uslubi va natijalarini baholash	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
9	Auditorlik kasbiga malakaviy va axloqiy talablar	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6
10	Auditorlik tekshiruvi vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash	Adabiyotlardan foydalanib amaliy topshiriqlarni bajarish	6

	'riligini tekshirish.	
Jami:		26

5.2. "Audit va turdosh xizmatlar" fanidan rejalashtirilgan amaliy mashg'ulotlarining kalendar tematik rejasi

Amaliy mashg'ulotlarning:			
№	mavzulari	rejasi	soat
1.	Auditning mohiyati, ahamiyati va vazifalari.	1.1. Audit va auditorlik faoliyatining mohiyati. 1.2. Audit maqsadi va vazifalari. 1.3. Auditorlik faoliyatining rivojlanish bosqichlari. Tasdiqlovchi audit. Maqsadli sistemali audit.hosil bo'lishidagi ahamiyati	2
2.	Xorijda auditorlik faoliyati va auditning xalqaro standartlari.	2.1. Xorijda auditorlik faoliyatining shakllanishi. Xorijda auditorlik va auditorlik firmalari. 2.2. Auditning xalqaro standartlari. 2.3. Mustaqil auditorlarning xalqaro tashkilotlari. Ichki auditorlarning professional tashkilotlari.	2
3.	Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari.	3.1. Muvofiqlik auditi. Operatsion audit. 3.2. Moliyaviy hisobot auditi. Ichki va tashqi audit. Majburiy auditorlik tekshiruvi. 3.3. Tashabbus tarzidagi (ixtiyoriy) auditorlik tekshiruvi.	4
4.	Auditda muhimlik tushunchasi va auditorlik riski.	4.1. Muhimlik tushunchasi. Muhimlik darajasi, uni aniqlash tartibi. 4.2. Muhimlik darajasini aniqlashda qo'llaniladigan asosiy ko'rsatkichlar tizimini shakllantirish tartibi.. 4.3. Muhimlik darajasini auditda qo'llash tartibi. Auditorlik riski tushunchasi, auditorlik risklarning maqbul to'plami, uning elementlari va	2

		ularni baholash.	
5.	Auditorlik dalillar.	5.1. Auditorlik dalillar tushunchasi. 5.2 Auditorlik dalillarning tayinlanishi va oldiga qo'yiladigan talablar. Auditorlik dalillarning turlari 5.3. Auditorlik dalillarning manbalari. Auditorlik amallari va auditorlik dalillarni to'plash.	2
6.	Auditorlik tekshiruv vaqtida buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini o'rganish hamda baholash.	6.1. Tekshiriladigan korxona (mijoz) faoliyatini o'rganish 6.2. Buxgalteriya hisobining tashkil etilishini o'rganish.	2
7.	Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish va tashkil etish	7.1. Auditorlik tekshiruvini rejalashtirishning maqsadi va vazifalari 7.2. Auditni rejalashtirishning bosqichlari. 7.3. Auditni dastlabki rejalashtirish. Auditning umumiy rejasini tayyorlash va tuzish.	2
8.	Kassa operatsiyalari va pul hujjatlari auditi	8.1. Kassa operatsiyalari auditining maqsadi, vazifalari va ma'lumot manbalari 8.2. Kassa operatsiyalariga oid buxgalteriya hisobi va ichki nazorat tizimini baholash, auditni rejalashtirish. 8.3. Kassada pul mablag'larining saqlanishini tekshirish.	4
9.	Bankdagi hisob-kitob, valyuta va boshqa schyotlar bo'yicha hisob-kitoblar auditi	9.1. Auditning maqsadi, vazifalari va ma'lumot manbalari 9.2. Bankdagi schyotlarga doir muomalalarni hisobga olish va nazorat qilishning holatini tekshirish.	4
10.	Hisobdor shaxslar va xodimlar bilan boshqa muomalalari bo'yicha hisob kitoblar auditi	10.1. Auditning maqsadi va vazifalari 10.2. Auditning huquqiy-me'yoriy bazasi va ma'lumot manbalari. 10.3. Ichki nazorat va buxgalteriya hisobi tizimini baholash, audit dasturini tuzish va tekshiruv amallarini tayinlash.	2
11.	Budjet bilan hisob – kitoblar	11.1. Budjet bilan hisob – kitoblar	2

	auditi	auditining maqsadi, vazifalari, me'yoriy-huquqiy asoslari va ma'lumot manbalari 11.2. Yuridik shaxslardan olinadigan foyda solig'i auditi. 11.3. Jismoniy shaxslardan olinadigan daromad solig'i auditi.	
12.	Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar) auditi	12.1. Moliyaviy qo'yilmalar tavsifi, auditining xususiyati, maqsadi 12.2. Moliyaviy qo'yilmalar (investitsiyalar)ni auditorlik tekshiruvidan o'tkazishda qo'llaniladigan ma'lumot manbalari va vazifalari. 12.3. Korxona aktivlarini moliyaviy qo'yilmalar qatoriga qo'shishning to'g'riligini tekshirish.	2
Jami:			30

VI. "Audit va turdosh xizmatlar" fani bo'yicha rejalashtirilgan talabalar kurs ishi mavzularining kalendar tematik rejasi

Kurs ishi mavzulari:

1. Audit fannining predmeti va metodi
1. Auditorlik faoliyatining huquqiy asoslari
2. Audit standartlari.
3. Auditning kasb etikasi
4. Auditorlik tekshiruvini rejalashtirish
5. Auditorlik tekshiruvda muhimlik va risk
6. Auditorlik dalillar
7. Tahliliy amallar
8. Auditorlik tanlash
10. Ta'minot jarayoni auditi
11. Ishlab chiqarish jarayoni auditi
12. Sotish jarayoni auditi
13. Auditning yakuniy boshqichi
14. Xorijda auditorlik faoliyati va auditning xalqaro standartlari
15. Auditorlik tekshiruvining turlari va shakllari
16. Audit fannining predmeti va metodi